

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной
работе и дистанционному обучению



В.В. Закурдаева

«1» сентября 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 «Организация транспортно-складских процессов»
(ОФО, ЗФО)

Направление подготовки
38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Профиль «Коммерция»

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1334.

Разработчики:

доцент, к.экон.н., доцент
кафедры экономики

Демченко А.А.



(занимаемая должность)

(ФИО)

(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: к.экон.н., профессор МЭБИК Окорочков В.М.

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)



(подпись)

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины

изучение теоретических основ управления процессами перемещения материальных ресурсов в условиях рыночной экономики, а также их хранением в соответствии с конкретной управленческой ситуацией.

Задачи:

- оценить место и роль транспортной и складской систем в современной экономике;
- ознакомиться с основными понятиями, задачами, принципами, показателями и основными категориями;
- исследовать виды транспортных средств и области их предпочтительного использования;
- приобрести навыки анализа систем, моделирования их составляющих и связей между субъектами рынка, а также оценки экономической эффективности использования принципов логистики.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Организация транспортно-складских процессов» входит в блок Б1 «Вариативная часть» учебного плана. Дисциплина «Организация транспортно-складских процессов» имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами основной образовательной программы. Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Коммерческая деятельность», «Управление торгово-технологическими процессами», «Коммерческая логистика». Знания, компетенции, приобретенные при освоении дисциплины «Организация транспортно-складских процессов» будут использованы при изучении специальных дисциплин: «Организация торговой деятельности», «Техническая оснащенность и охрана труда на предприятиях торговли», «Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам».

3. Требования к планируемым результатам освоения дисциплины:

3.1 Обучающийся должен:

Знать: особенности приемки и учета товаров по количеству и качеству; экономические основы организации транспортной и складской деятельности; классификацию транспортных средств и видов складов; правовые основы деятельности,

основные виды документов, сопровождающих процессы на складе и транспорте; использует методы планирования материально-технического обеспечения предприятий торговли.

Уметь: оформлять документацию по приемке и учету товаров; - осуществлять анализ состояния транспортной и складской системы предприятия; решать комплекс задач формирования складской сети, выбирать посредника по различным критериям; планировать материально-техническое обеспечение предприятий;

Владеть: навыками проведения приемки и учета товаров по количеству и качеству; инструментарием логистики для оценки и оптимизации состояния транспортной и складской систем; навыками оценки уровня технической оснащенности склада.

3.2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

Общепрофессиональные компетенции ОПК5 - готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления

Профессиональные компетенции: ПК1 - способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству; ПК2 - способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери; ПК7 - способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров.

3.3. Компетенции и индикаторы (показатели) их достижения

ОПК - Общепрофессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
------------	---------------------------------	---

ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	использует техническую документацию в деятельности коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической.
-------	--	---

ПК - Профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции	наименование показателя достижения компетенции
ПК-1	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	обеспечивает необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществляет контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
ПК-2	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию, определяет и минимизирует затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери
ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	разрабатывает алгоритм материально-технического обеспечения предприятий торговли

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения Очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		5
Контактная работа (всего)	65.6	65.6
В том числе:		
Лекционные занятия	32	32
Практические занятия	32	32
Контактная работа на аттестации	1.6	1.6
Самостоятельная работа	80	80
Часы на контроль	34.4	34.4
ИТОГО:	180	180
з.е.	5	5

Форма обучения Заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		7
Контактная работа (всего)	13.6	13.6
В том числе:		
Лекционные занятия	6	6
Практические занятия	6	6
Контактная работа на аттестации	1.6	1.6
Самостоятельная работа	159	159
Часы на контроль	7.4	7.4
ИТОГО:	180	180
з.е.	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы/темы дисциплины и виды занятий

Форма обучения Очная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
	Тема 1. Организация транспортного хозяйства	4	4	10		
	Тема 2. Транспортный процесс и его элементы	4	4	10		
	Тема 3. Информационная составляющая транспортного хозяйства	4	4	10		
	Тема 4. Эффективность транспортного обеспечения	4	4	10		
	Тема 5. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов	4	4	10		
	Тема 6. Технологические операции на отдельных участках склада	4	4	10		
	Тема 7. Оценка потребности предприятия в составе и размерах помещений и технологических зон. Технологическая планировка складов	4	4	10		
	Тема 8. Техническое обеспечение складского технологического процесса	4	4	10		
	ИТОГО:	32	32	80	1.6	34.4

Форма обучения Заочная

№ п/п	Наименование разделов/тем дисциплины	Лекции	Прак. занятия	СРС	Катт	Контроль
	Тема 1. Организация транспортного хозяйства	1	1	20		
	Тема 2. Транспортный процесс и его элементы	1	1	20		
	Тема 3. Информационная составляющая транспортного хозяйства	1	1	20		
	Тема 4. Эффективность транспортного обеспечения	1		19		
	Тема 5. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов	1	1	20		
	Тема 6. Технологические операции на отдельных участках склада	1		20		
	Тема 7. Оценка потребности предприятия в составе и размерах помещений и технологических зон. Технологическая планировка складов		1	20		
	Тема 8. Техническое обеспечение складского технологического процесса		1	20		
	ИТОГО:	6	6	159	1.6	7.4

5.2. Содержание разделов/тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела/темы
	Тема 1. Организация транспортного хозяйства	Роль транспорта в цепи поставок товара. Способы перевозки товаров. Понятие технологий процесса перевозки груза. Основные принципы технологии перевозочного процесса. Нормативно-правовое регулирование перевозок внутри Российской Федерации: нормативно-правовые акты, регулирующие гражданские правоотношения, транспортные уставы и кодексы. Ответственность за сохранность груза. Принцип «презумпции виновности».
	Тема 2. Транспортный процесс и его элементы	Элементы транспортно-технологической схемы доставки. Этапы транспортно-технологической схемы доставки товара. Операции с товаром при формировании материального потока: при подготовке

		<p>товара к доставке; при подготовке товара к использованию (потреблению). Использование пломбировочных устройств. Критерии выбора способа доставки. Сферы использования различных видов транспорта. Выбор автомобильного перевозчика. Выбор подвижного состава и расчет его количества</p>
	<p>Тема 3. Информационная составляющая транспортного хозяйства</p>	<p>Транспортно-технологическая информационная система управления предприятием. Понятие информационной технологии (ИТ). ИТ как аналог технологии переработки материальных ресурсов. Секторы рынка информационных продуктов и услуг: деловая информация, информация для специалистов, потребительская информация, услуги образования, обеспечивающие информационные системы и средства. Принципы новой (компьютерной) информационной технологии. Инструментарий информационной технологии. Требования, предъявляемые к информационной технологии. Функции информационных систем. Виды информационных систем в логистике.</p>
	<p>Тема 4. Эффективность транспортного обеспечения</p>	<p>Эффективность, качество и надежность доставки. Показатели оценки эффективности доставки товара с точки зрения потребителя транспортной услуги. Эффективность работы перевозчика. Факторы, определяющие надежность транспортного процесса. Критерии эффективности доставки товара. Управление эффективностью доставки.</p>
	<p>Тема 5. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов</p>	<p>Склады: их определение и виды. Задачи и функции складов. Классификация складов. Принципы организации технологических процессов на складах. Принципиальная схема технологического процесса на складе. Транспортно-технологическая (структурная) схема переработки грузов на складе. Технологические карты складских процессов. Технологические графики. Сетевое планирование складских процессов.</p>
	<p>Тема 6. Технологические операции на отдельных участках склада</p>	<p>Разгрузка товаров. Входной контроль поставок товаров на складе. Хранение товаров на складах. Отработка ассортимента по заказу оптовых покупателей. Отгрузка товаров со складов.</p>
	<p>Тема 7. Оценка потребности предприятия в составе и размерах</p>	<p>Состав складских помещений. Определение размеров общей площади склада. Расчет размера грузовой площади склада. Расчет</p>

помещений и технологических зон. Технологическая планировка складов	вспомогательной площади склада. Расчет площади участка приемки. Расчет площади участка комплектования. Площадь экспедиционных помещений. Примерное распределение складской площади на отдельные технологические зоны. Санитарно-бытовые и административные помещения складского комплекса. Расчет мощности склада.
Тема 8. Техническое обеспечение складского технологического процесса	Требования к техническому обеспечению складского технологического процесса. Расчет необходимого количества оборудования для хранения продукции. Расчет необходимого количества весоизмерительного оборудования. Расчет потребности в технике. Расчет уровня механизации погрузочно-разгрузочных работ. Эстетическое оформление территории складского комплекса. Эстетическое оформление складских помещений.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование раздела/темы дисциплины	Формируемые компетенции			
	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 1. Организация транспортного хозяйства	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 2. Транспортный процесс и его элементы	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 3. Информационная составляющая транспортного хозяйства	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 4. Эффективность транспортного обеспечения	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 5. Оптимизация и стандартизация складских технологических процессов	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 6. Технологические операции на отдельных участках склада	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 7. Оценка потребности предприятия в составе и размерах помещений и технологических зон. Технологическая планировка складов	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7
Тема 8. Техническое обеспечение складского технологического процесса	ОПК5	ПК 1	ПК 2	ПК 7

7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

При изучении курса «Организация транспортно-складских процессов» используются различные образовательные технологии, такие как:

Лекционно-практическая-зачетная система

Дает возможность сконцентрировать материал в блоки (разделы/темы) и

преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся во время текущей и промежуточной аттестации.

При проведении лекции предусмотрено использование аудиовизуальных методов с включением возможностей интернет-формата. Тематика лекционного материала представляет основной теоретический контент курса, в то время как семинарские занятия посвящены преимущественно изучению практики экономического развития. В силу того, что информационная база по практике быстро меняется, акцент сделан на использовании текущей информации. Практическая направленность семинарских занятий усиливается тем фактом, что 50% этих занятий проводится в компьютерном классе с использованием доступа к интернет-ресурсам. На основании самостоятельно подобранных материалов студенты после каждого занятия в интернет-классе пишут аналитическую работу или реферат. Ознакомление с актуальными проблемами развития происходит в интерактивном формате работы с кейсами, дискуссий, в том числе с использованием формата мини-групп, представляющих оппозиционные взгляды, имитирующих работу национальных властных структур. Широко используется такой наглядный метод, как презентации в формате Power Point. В завершение курса проводится деловая ролевая игра. Подобные формы работы по курсу содействуют развитию у студентов навыков аналитической, экспертной и коллегиальной работы, что составляет основу профессиональных навыков. Кроме того, для текущего контроля знаний студентов используется такая традиционная форма, как опрос. Акцент в преподавании делается на интерактивные формы обучения, что обеспечивает долю последних не менее 40% от общего количества.

Проблемное обучение

Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

Разноуровневое обучение

У преподавателя появляется возможность помогать «неуспевающему» студенту, при этом уделять внимание остальным обучающимся в группе, реализуется желание «сильных» учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. «Сильные» учащиеся утверждают в своих способностях, «слабые» получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.

Проектные методы обучения

Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

Исследовательские методы в обучении

Дают возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения и для определения индивидуальной траектории развития каждого менеджера.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр

Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, компетенций, необходимых в практической деятельности.

Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)

Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся.

Информационно-коммуникационные технологии

Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование

интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

Система инновационной оценки «портфолио»

Формирование персонифицированного учета достижений обучающегося как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности. Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность ППС продуктивно использовать время аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студента.

8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводится с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи экзамена.

Экзамен сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период. Студент может быть освобожден от экзамена в случае отличного выполнения комплекта оценочных материалов по дисциплине.

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, в том числе для самостоятельной работы обучающихся

1. Работа над понятиями

1. Знать термин.
2. Выделить главное в понятии.
3. Выучить определение.
4. Уметь использовать понятие в различных формах ответа.

2. Запись лекции

1. Настроиться на запись лекции (состояние внутренней готовности, установка).
2. Соблюдать единый орфографический режим:
 - а) записать дату, тему, план, рекомендованную литературу;
 - б) вести запись с полями;
 - в) выделять главное, существенное (подчеркивая, абзацы, цвет, пометки на полях и т.д.).
3. Запись вести сжато, но без искажения содержания.
4. Выделять основные понятия, определения, схемы, факты, сведения, статистические данные.

3. Работа с источником информации:

1. Познакомиться в целом с содержанием источника информации:
 - а) чтение аннотации источника;
 - б) чтение вступительной статьи;
 - в) просматривание оглавления;
 - г) чтение источника с выделением основных проблем и выводов;
 - д) работа со словарем с целью выяснения значений понятий.
2. Составить план темы:
 - а) выделить логически законченные части;
 - б) выделить в них главное, существенное;

в) сформулировать вопросы или пункты плана;

г) ставить вопросы по прочитанному.

4. Конспектирование:

1. Определить цель конспектирования.

2. Составить план.

3. Законспектировать источник:

а) указать автора статьи, ее название, место и год написания, страницы;

б) составить конспект по следующим формам (по указанию преподавателя или выбору студента): 1. Цитатный план. 2. Тезисный план.

10. Перечень информационных технологий

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:	
Оборудование:	Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки.
Программное обеспечение и информационно справочные системы:	ЭБС Znanium; Консультант плюс; WindowsXPProfessional SP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; Антивирус DoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Транспортно-складские комплексы: Учебное пособие / Кораблев Р.А., Зеликов В.А., Анисимов В.А. - Воронеж:ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 165 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858593>

2. Принятие оптимальных решений в технологии транспортных процессов: Учебное пособие / Белокуров В.П., Белокуров С.В., Денисов Г.А. - Воронеж:ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2013. - 187 с.: ISBN 978-5-7994-0599-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858466>

3.

б) дополнительная литература

1. Комплексная механизация производственных процессов в общественном питании. В 2 ч. Ч. 2. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных и транспортных работ / В.Д. Ершов. - СПб.: ГИОРД, 2012. - 200 с.: ил.; 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-98879-146-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/376047>

2. Обеспечение экологической безопасности и ресурсосбережения транспортных процессов: Учебное пособие / Кораблев Р.А. - Воронеж:ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2014. - 224 с. -

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858310>
3. Веселов, Н.В. Экспертное обеспечение транспортной логистики: Монография / Н.В. Веселов, А.А. Рогов, И.С. Кравчук, О.А. Бортник. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. — 230 с. - ISBN 978-5-394-02386-6 - - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513913>
 4. Логистика складирования: Учебник / В.В. Дыбская. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 559 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cd rom) ISBN 978-5-16-003716-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/216659>
 5. Волгин, В. В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] / В. В. Волгин. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 724 с. - ISBN 978-5-394-01944-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430618>
 6. Складская логистика : учебник / Г.Г. Иванов, Н.С. Киреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924690>
 7. Склад: Справочник кадровика [Электронный ресурс] / Авт.-сост. В. В. Волгин. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 780 с. - ISBN 978-5-394-01835-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430555>

в) Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека (электронные статьи по экономике) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>
3. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам (электронные книги) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finbook.biz>.
4. <http://www.rsl.ru/> (сайт Российской Государственной библиотеки).
5. <http://www.gks.ru>(сайт Г оскомстата РФ).
6. <http://www.hrm.ru/>(специализированный сайт для HRменеджеров).
7. <http://www.minzdravsoc.ru/>(сайт Министерства труда и социального развития РФ).
8. <http://www.chelt.ru>(сайт журнала "Человек и труд").
9. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека.
10. <http://www.minfin.ru> Министерство финансов РФ

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием</p>	<p>№ 001, № 002, № 215, № 309, № 406</p>	<p>Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска.</p> <p>Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий.</p> <p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>№ 403, № 206, № 200, № 202, № 107, № 110, № 207</p>	<p>Учебные рабочие места</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD, • Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб • Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб • Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб • Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7 • Microsoft Office 2007, 2010 • 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях • Антивирус DoctorWeb • Консультант Плюс • Corel Draw Graphics Suite X4 • Adobe Connect 9 (вебинар)
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>№ 102</p>	<p>столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb 9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG 1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.</p>
<p>Библиотека</p>	<p>№ 004</p>	<p>Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы</p>
<p>Читальный зал библиотеки</p>	<p>№ 003</p>	<p>Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet</p>
<p>Аудитория для хранения учебного оборудования</p>	<p>№ 111</p>	

